

An der Universität Wien (mit 20 Fakultäten und Zentren, 178 Studienrichtungen, ca. 9.600 Mitarbeiter/innen und rund 92.000 Studierenden) ist ehestmöglich die Position einer/eines

## **CTA am Massenspektrometriezentrum**

zu besetzen.

### **Kennzahl der Ausschreibung: 9525**

Das Massenspektrometriezentrum der Fakultät für Chemie (<https://msc.univie.ac.at/>) sucht eine/n engagierte/n und motivierte/n Techniker/in (40h) zur Verstärkung unseres erfahrenen Teams.

### **Dauer der Befristung: 1 Jahr/e**

**Beschäftigungsausmaß:** 40 Stunden/Woche.

Einstufung gemäß Kollektivvertrag: §54 VwGr. IIIb

Darüber hinaus können anrechenbare Berufserfahrungen die Einstufung und damit das Entgelt bestimmen.

### **Ihre Aufgaben:**

Das MSC ist eine Core Facility mit hoher Fachexpertise und zentrale Anlaufstelle für massenspektrometrische Fragestellungen an der Fakultät. Wir bieten analytische Dienstleistungen und Forschungssupport mit einem breiten Spektrum moderner Massenspektrometer an und analysieren routinemäßig eine Vielzahl unterschiedlicher Analyten - von synthetischen organischen und metallorganischen Verbindungen, über Naturstoffe und Biomoleküle bis zu Polymeren und Biopolymeren. Mit unserer Arbeit sind wir in eine Reihe von Forschungsprojekten involviert, die vorrangig in die Bereiche Bio- und Umweltanalytik, Lebensmittelchemie und Physiologische Chemie, sowie Biologische und Medizinische Chemie fallen.

Gemeinsam mit Ihren KollegInnen betreuen und warten Sie die Labors, Instrumente und Großgeräte des MSC, führen selbständig Routinemessungen durch und unterstützen WissenschaftlerInnen und Studierende bei ihren Experimenten. Wir legen großen Wert auf wertschätzenden Umgang und eigenverantwortliche Arbeitsweise. Die Stelle ist vorerst für 1 Jahr befristet. Eine Entfristung ist im Anschluss möglich.

### **Ihre Aufgaben:**

- Selbstständige Durchführung von Routinemessungen (Probenvorbereitung, Messung, Auswertung und Dokumentation)
- Chemisch-technische Unterstützung des Forschungs- und Lehrbetriebs in Absprache mit den wissenschaftlichen MitarbeiterInnen
- Technische Betreuung/Routinewartung von Labor- und Messgeräten sowie Troubleshooting
- Unterweisung neuer MitarbeiterInnen/Studierender in der Benutzung dieser Geräte
- Koordination von Wartungs- und Reparaturarbeiten
- Einkauf und Verwaltung von Verbrauchsmaterialien und Chemikalien
- Chemikalienentsorgung
- Mithilfe in der Administration

### **Ihr Profil:**

- Berufsbildende höhere Schule (HTL) oder postsekundäre und tertiäre Abschlüsse bis sechs Semester
- Fachkenntnisse und/oder mehrjährige praktische Erfahrungen in den Bereichen Massenspektrometrie und Trenntechniken (HPLC, GC)
- Gutes technisches und chemisches Verständnis
- Gute EDV-Kenntnisse (Windows, MS Office)
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch

- Hohe Eigenmotivation und Selbstlernkompetenz, Fähigkeit zu strukturiertem, zielorientiertem und selbständigem Arbeiten
- Teamfähigkeit, Humor und Stressresistenz
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Forschungsgruppen von Vorteil

**Ausbildungen:**

Bildungseinrichtung	Ausbildungsrichtung	Spezielle Ausbildungsrichtung	Wichtigkeit
Technische und Gewerbliche Schule	HTL		Musskriterium

**Sprachen:**

Sprache	Sprachniveau	Wichtigkeit
Englisch	Sehr gute Kenntnisse	Musskriterium
Deutsch	Sehr gute Kenntnisse	Musskriterium

**EDV:**

Art der EDV-Kenntnisse	Spezifizierte EDV-Kenntnisse	Wichtigkeit
Anwenderkenntnisse	MS Office	Musskriterium

**Ihre Bewerbung:**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben unter der Kennzahl 9525, welche Sie bis zum 16.04.2019 bevorzugt über unser Job Center (<http://jobcenter.univie.ac.at/>) an uns übermitteln.

Für nähere Auskünfte über die ausgeschriebene Position wenden Sie sich bitte an Zehl, Martin +43-1-4277-70700, Safranek, Martin +43-1-4277-52329, Hilbert, Andrea +43-1-4277-52301.

Die Universität Wien betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität (<http://diversity.univie.ac.at/>). Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und beim wissenschaftlichen Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

DLE Personalwesen und Frauenförderung der Universität Wien

**Kennzahl der Ausschreibung: 9525**

E-Mail: [jobcenter@univie.ac.at](mailto:jobcenter@univie.ac.at)

[Datenschutzerklärung des Job Centers](#)