

(https://www.shire.com/)

Job Detail



Apply To Job (<https://baxalta.taleo.net/careersection/2/jobdetail.ftl?lang=en&portal=101430233&job=500ATS>)

| | | | |
|---------------------------|--|---------------------|---------------|
| Posting Title | Organisationstalent (m/w) mit Begeisterung für Chemie gesucht! | Job Id | 500ATS |
| Search Location(s) | Austria, Vienna, Wien | Job Category | Manufacturing |

Description

Durch den Zusammenschluss mit Baxalta ist Shire nun das weltweit führende Biotechnologie - Unternehmen, das sich darauf konzentriert, Menschen zu dienen, die von "seltenen Krankheiten" oder hoch komplexen Leiden betroffen sind. Unsere 22.000 Mitarbeiter kommen jeden Tag mit einer gemeinsamen Mission zur Arbeit: nämlich bahnbrechende Therapien für hunderte Millionen Menschen weltweit zu entwickeln.

Hier bekommen Sie Einblicke <https://youtu.be/E5qfDvazd2w>

In dieser Position sind Sie für die Support-Tätigkeit für die Abteilung Aseptic Processing zuständig:

- Effiziente Organisation des Material- und Personalfusses, inkl. Abstimmung mit den Kunden
- Verwaltung (Lagerhaltung, Beschriftung und Distribution) div. Hilfsmaterialien und Ersatzteile von Produktionsequipment
- Selbständige Durchführung von Buchungen im Produktionsplanungsmodell inkl. Abschluss von Produktionsaufträgen
- Steuerung der Kernprozesse durch Supervision von produktionsprozessbezogenen Tätigkeiten hinsichtlich Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung
- Kontinuierliche Mitarbeit bei Prozessverbesserungen (insbesondere hinsichtlich Ablauf, Dokumentation, Infrastruktur), sowie Ausarbeitung von technischen Konzepten zur Anlagenverbesserung und -optimierung
- Erstellung von Abweichungsmeldungen, Betreuung von Ursachenforschung, sowie Massnahmensetzung und Abarbeitung der Massnahmen

- Mitarbeit bei und selbständige Erstellung von SOPs und Dokumenten
- Mitarbeit bei der Shutdownplanung und den daraus resultierenden prozessbezogenen Aufgaben im Shutdown
- Koordination von Reparaturen sowie Instandhaltungs-, Validierungs- und dafür notwendigen Nachbereitungstätigkeiten
- Support bei internen und externen Audits
- Einholung von Angeboten, Auswahl von Lieferanten und Abwicklungen von Bestellungen
- Mitarbeit bei abteilungs- und betriebsstättenübergreifenden Projekten

Qualifications

- Abgeschlossene Schulausbildung-bzw. Berufsausbildung, chemische Ausbildung von Vorteil
- Selbstständigkeit
- Teamfähigkeit und Integrität
- Planung und Priorisieren der täglichen Tätigkeiten
- Durchsetzungsvermögen
- Problemlösungskompetenz und logisches und vernetztes Denken
- Gute Office-Anwenderkenntnisse
- Genauigkeit, Stresstoleranz, technisches Verständnis
- Gutes Englisch in Wort und Schrift

Bitte bewerben Sie sich mit Lebenslauf und Motivationsschreiben. Das Mindestgehalt entspricht der kollektivvertraglichen Einstufung und beträgt € 2.393,52 brutto pro Monat (Vollzeit); Überzahlung ist möglich. Daneben bieten wir vielfältige Sozialleistungen (z.B. Kantine, Wellness-Center, Betriebskindergarten, um nur einige zu nennen).

Engagierten und begabten Menschen bieten wir interessante Chancen. Geschlecht, Alter, Hautfarbe, Herkunft, sexuelle Orientierung und Behinderungen/Beeinträchtigungen spielen dabei keine Rolle, im Gegenteil: wir fördern Vielfalt.

Apply To Job (<https://baxalta.taleo.net/careersection/2/jobdetail.ftl?lang=en&portal=101430233&job=500ATS>)

