

Wir sind ein renommiertes österreichisches Pharmaunternehmen mit nationaler sowie internationaler Tätigkeit und Sitz in zentraler Lage Wiens. Wir suchen eine team- und entwicklungsfähige Persönlichkeit zum ehest möglichen Eintritt:

Mitarbeiter*in in der Qualitätssicherung Hornstein und Wien 20 (Vollzeit)

Die Tätigkeiten:

Sie werden sowohl am Produktionsstandort in Wien als auch in Hornstein tätig sein und dabei in der Administration von GMP- und normkonformen QS-Systemen (zB.: Änderungskontrolle, Abweichungen, Dokumentenlenkung, Audits) mitarbeiten. Weiters zählen zu Ihren zukünftigen Aufgaben:

- Genaues Arbeiten nach definierten Vorgaben
- Nachverfolgung von Maßnahmen
- Aktualisierung von Listen
- Dokumentendurchsicht auf formale Richtigkeit
- Logbuchkontrolle
- Dokumentenablage
- Aufbereitung von Dokumenten
- Diverse administrative Tätigkeiten im Auftrag der QS-Leitung

Ihre Erfahrung:

Um diese Tätigkeit gut ausüben zu können, bringen Sie idealerweise folgende Kenntnisse mit:

- Naturwissenschaftliche Grundausbildung (zB HTL Rosensteingasse oder Studium)
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office)
- Hohes Maß an Selbstorganisation
- QS-Kenntnisse und -Erfahrung im pharmazeut. Bereich erwünscht
- Selbständige, lösungsorientierte, kommunikative Persönlichkeit
- Hohe Lern- und Leistungsbereitschaft
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude an Teamarbeit
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Idealerweise verfügen Sie über FS Klasse B und ein eigenes Fahrzeug.

Dafür wird Ihnen u.a. folgendes geboten:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und langfristige Position im Team einer ständig wachsenden Organisation.
- Für die ausgeschriebene Position wird ein Gehalt ab € 2.300,- Brutto/Monat - abhängig von Ihrer Qualifikation und Erfahrung - geboten.

Sie fühlen sich angesprochen, der Herausforderung gewachsen und möchten Teil unseres engagierten, erfolgreichen Teams werden?

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen, vollständigen Bewerbungsunterlagen an:
Sabine Brezina, beratung on tour Personal- und Managementberatung e.U.,
Tel: +43 664/ 18 25 935, bewerbung@beratungontour.com